

Für einen unserer Kunden im mit Sitz in Mannheim suchen wir im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung bei einem monatlichen Grundgehalt von 3886,50 € einen:

Payroll Associate in Vollzeit (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Durchführung der Entgeltabrechnungen für einen festen Mitarbeiterkreis in der Metall- und Elektroindustrie.
- Abwicklung des Bescheinigungs- und Meldewesens.
- Beratung und Betreuung unserer Mitarbeiter bei allen entgeltrelevanten Themen.
- Erfassung und Pflege von Personalstammdaten.
- Abstimmung mit externen Stellen, wie Sozialversicherungsträgern oder Finanzämtern.
- Hohe Eigenverantwortung im Umgang mit sensiblen Daten.

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung mit erster einschlägiger Berufserfahrung.
- Idealerweise fundierte Kenntnisse in Arbeits-, Lohnsteuer-, und Sozialversicherungsrecht.
- Gute Kenntnisse von MS-Office (Excel, Word, Outlook). Sicherer Umgang mit SAP HR sowie gute Englischkenntnisse.
- Hohe Team- und Kommunikationsfähigkeit.
- Bereitschaft, sich ständig weiterzubilden.

Spricht diese Herausforderung Sie an?

Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Verfügbarkeit **bevorzugt per Mail** an:

**Zentrum für Arbeit und Bildung Frankenthal
gemeinnützige GmbH**

Herr
Andreas Launspach
Fischergasse 2
67227 Frankenthal
launspach@zab-frankenthal.de
Telefon: 06233 32723-17